Образец заявления о приеме в члены СППИ и анкета

(оформляются на фирменном бланке организации)

Председателю Правления

Союза Производителей Пищевых Ингредиентов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| От |  | | |
|  | (полное название организации) | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
|  | (почтовый адрес) | | |
|  |
|  |  | | |
| тел. | |  | |
| E-mail: | | |  |
|  | | | |
| (фамилия, имя, отчество руководителя) | | | |

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Просим принять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в члены Союза Производителей Пищевых Ингредиентов.

С Уставом Союза и другими документами, необходимыми для участия в его работе, ознакомлены. В случае принятия в члены Союза согласны выполнять обязанности, своевременно уплачивать членские взносы, пользоваться правами, согласно Устава и других, принятых на его основе документов.

Приложения:

1. Свидетельство о регистрации организации, заверенное печатью (ОГРН, ИНН).
2. Решение органа управления/учредителей организации о вступлении в Союз
3. Приказ о назначении генерального директора
4. Реквизиты организации.
5. Краткая информация о фирме.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| М.П.  организации |  |  |  |  |
|  | подпись |  | Ф.И.О. |

**АНКЕТА**

Полное наименование юридического лица:

|  |
| --- |
|  |

Сокращенное наименование:

|  |
| --- |
|  |

Юридический адрес:

|  |
| --- |
|  |

Фактический/почтовый адрес для доставки корреспонденции:

|  |
| --- |
|  |

Адрес производства/производственных площадок:

|  |
| --- |
|  |

Реквизиты:

|  |
| --- |
| ОГРН  ИНН / КПП  р/с №  наименование банка  к/с №  БИК  Фамилия, имя, отчество, должность руководителя: |

Телефон, факс, e-mail руководителя (секретариат):

|  |
| --- |
|  |

Фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица (для контактов):

|  |
| --- |
|  |

Телефон, факс, e-mail (для контактов):

|  |
| --- |
|  |

**Цели вступления в Союз:**

|  |
| --- |
|  |

**Какие направления деятельности Союза Вы считаете приоритетными?**

|  |
| --- |
|  |

**Как членство Вашей компании будет способствовать развитию основных направлений деятельности СППИ?**

|  |
| --- |
|  |

Обязуемся сообщать обо всех изменениях и дополнениях анкетных данных

в 3-х дневный срок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

МП

**ФОРМА ДЛЯ СПРАВОЧНИКА СППИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование компании ООО «----------------»** | | |
| **ЛОГОТИП**  *+ необходимо направить по e-mail в кривых для публикации на сайте СППИ* |  | *Фактический адрес:*  *e-mail общий*  *сайт* |
| **Сфера деятельности:** |  |  |
| *Описание основных направлений деятельности компании, ассортимент и прочее*  *150-250 печатных знаков* | | |
| Генеральный директор | ФИО полностью | Контакты  *Телефон, факс, e-mail* |
| Заместитель |  |  |
| **Ответственный по связям с СППИ** |  |  |
| Отдел/департамент по стандартизации/сертификации |  |  |
| Отдел/департамент разработки продукции/технологический |  |  |
| Отдел/департамент маркетинга и рекламы |  |  |
| Отдел/департамент ВЭД |  |  |
| Руководитель департамента цепей поставок |  |  |
| Отдел кадров/образовательных проектов |  |  |

Список рассылки по техрегулированию